

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo  
"Martin Luther King"  
Caltanissetta



## ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIN LUTHER KING

Codice Fiscale/P.IVA: 92058230852

VIA LEONE XIII CALTANISSETTA CAP: 93100 CL Telefono: 0934 551048

E-mail: [clic825001@istruzione.it](mailto:clic825001@istruzione.it) - PEC: [clic825001@pec.istruzione.it](mailto:clic825001@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.icking.edu.it](http://www.icking.edu.it)

I. C. MARTIN LUTHER KING



Prot. N. 0000523/2025 del 15/01/2025 - In Uscita

Albo pretorio  
Amministrazione Trasparente  
Sito web sez. PNRR

### **AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA - PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER ATTIVAZIONE DI COLLABORAZIONI PLURIME A VALERE SUL PROGETTO**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 170/2022)*

**TITOLO PROGETTO:** "Crescere maturando competenze e costruendo l'identità personale"

**Codice:** M4C1I1.4-2022-981

**CUP:** F94D22003070006

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO CHE** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO CHE** per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 19/01/2024;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot.n. 4435 del 22/03/2023;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto “Crescere maturando competenze e costruendo l'identità personale” **Codice:** M4C1I1.4-2022-981**CUP:** F94D22003070006 di avvalersi della collaborazione del personale amministrativo;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q. e in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- CONSIDERATO** che l'incarico di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- TENUTO CONTO** che gli avvisi rivolti al personale interno all'istituzione scolastica emanati con le note n. 11354 del 13/10/2023 e n. 390 del 12/01/2024, che non c'è disponibilità all'assunzione dell'incarico da parte del personale interno;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

**tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso che è rivolto al personale amministrativo di altre Istituzioni Scolastiche, da assumere in regime di collaborazione plurima**

## **DECRETA**

### **Art. 1**

## **Avviso richiesta di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA, profilo di assistente amministrativo, di altre istituzioni scolastiche, in particolare:

- n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto a DS e sostituto DSGA funzionale alla corretta gestione dell'iter documentale delle procedure, archiviazione digitale del progetto, conservazione documentale, tenuta in ordine dei documenti, rendicontazione e retribuzione del personale;

### **Art. 2**

#### **Orario di servizio**

Il servizio previsto è di:

- n° 100 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/03/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art. 3**

#### **Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL 2024

### **Art. 4**

#### **Compiti**

La figura prescelta dovrà:

- a) Supportare DS, DSGA nella gestione della piattaforma FUTURA
- b) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- c) Tenere in ordine i documenti relativi al Piano in oggetto
- d) Collaborare nella rendicontazione del progetto e nella retribuzione del personale

### **Art. 5**

#### **presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il **29/01/2025** *brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite email ufficiale dell'istituzione scolastica, agli indirizzi: PEO: clic82500l@istruzione.it - PEC: clic82500l@pec.istruzione.it*

### **Art. 6**

#### **Affidamento incarico**

Per l'affidamento dell'incarico saranno valutati gli anni di servizio prestato a seguito di immissione in ruolo, sarà selezionato il candidato con il maggior numero di anni di servizio in ruolo e a parità di anni di servizio sarà individuato il candidato con la minore età anagrafica. Il soggetto individuato per l'incarico dovrà far pervenire l'autorizzazione all'incarico del Dirigente della scuola di servizio.

### **Art. 7**

#### **Cause di esclusione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza entro i termini descritti all'art. 5

### **Articolo 8**

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 9**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

## **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Martin Luther King, con sede in Caltanissetta presso Via Leone XIII, s.n.c. alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [clic825001@pec.istruzione.it](mailto:clic825001@pec.istruzione.it)

## **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Martin Luther King è il Dott. Riccardo Michele Rosario Lo Brutto, raggiungibile tramite il seguente indirizzo e-mail: [studiolobrutto.customer@gmail.com](mailto:studiolobrutto.customer@gmail.com)

## **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

## **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento – UE - 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Articolo 10**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è, in qualità di Dirigente Scolastica, la Prof.ssa Daniela Rizzotto.

## **Articolo 11**

### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## **Articolo 12**

### **Publicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link

[https://www.icking.edu.it/archimede/segreteriaDigitale/albo-pretorio-min.seam?tipoPubblicazione=ALBO\\_ONLINE&scuola=37&categoria\\_id=30544&pubblicazioneId=&cid=284560](https://www.icking.edu.it/archimede/segreteriaDigitale/albo-pretorio-min.seam?tipoPubblicazione=ALBO_ONLINE&scuola=37&categoria_id=30544&pubblicazioneId=&cid=284560)

2. sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link

[https://www.icking.edu.it/archimede/segreteriaDigitale/trasparenza-min.seam?tipoPubblicazione=TRASPARENZA&categoriaPadre=Bandi+di+gara+e+contratti&scuola=37&categoria\\_id=30598&pubblicazioneId=&cid=285262](https://www.icking.edu.it/archimede/segreteriaDigitale/trasparenza-min.seam?tipoPubblicazione=TRASPARENZA&categoriaPadre=Bandi+di+gara+e+contratti&scuola=37&categoria_id=30598&pubblicazioneId=&cid=285262)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- l'Allegato A - Domanda di partecipazione



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Daniela  
Rizzotto

(Prof.ssa Daniela Rizzotto)